



Universidade Estadual de Maringá

Reitoria: Pró-Reitoria de Ensino



EDITAL N.º 144/2025-PEN

CERTIDÃO

Certificamos que o presente documento foi publicado no site www.pen.uem.br no dia 28 de outubro de 2025.
Kauan Gautman Dias de Oliveira

Divulga Seleção de Propostas de contratação da locação de veículo para transporte de discentes à **Visitas Técnicas**, no âmbito do **Programa de Fomento à Graduação 2025 da Universidade Estadual de Maringá**.

A Pró-Reitoria de Ensino, por meio da Encomenda Governamental n.º 15/2024, da Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI), **TORNA PÚBLICO** o presente Edital de seleção de propostas de **Visitas Técnicas para Discentes**, no âmbito do **PROGRAMA DE FOMENTO À GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ**, nos termos a seguir estabelecidos.

1 OBJETIVOS

1.1 Selecionar subprojetos referente a contratação da locação de veículo para transporte de discentes à **Visitas Técnicas** para compor o Projeto Institucional no âmbito do **Programa de Fomento à Graduação da UEM**.

O Programa de Fomento à Graduação da UEM, com execução pedagógica até 30 de junho de 2026, visa propiciar melhores condições para a formação de recursos humanos e para a produção, a prática e o aprofundamento dos conhecimentos nos cursos de graduação mantidos pela UEM, envolvendo:

- I – apoio as atividades inovadoras nos programas de graduação voltados para seu desenvolvimento acadêmico, objetivando a formação cada vez mais qualificada e diversificada aos estudantes;
- II – o apoio ao desenvolvimento dos trabalhos de planejamento e de execução da política institucional de graduação;
- III – Promoção de projetos que apontem conexão com as áreas prioritárias e transversais identificadas pelo Conselho Paranaense de Ciência, conforme segue:

Áreas prioritárias do CCT/Paraná:

- Agricultura e agronegócio;
- Biotecnologia e Saúde;
- Energias Inteligentes;
- Cidades Inteligentes;
- Educação, Sociedade e Economia;

Áreas transversais:

- Desenvolvimento Sustentável;
- Transformação Digital.



Universidade Estadual de Maringá

Reitoria: Pró-Reitoria de Ensino



2 PÚBLICO-ALVO

2.1 Cursos de graduação em licenciatura, bacharelado e tecnólogo.

3 SUBMISSÃO E SELEÇÃO DAS PROPOSTAS DE SUBPROJETOS

3.1 As propostas de subprojetos, a serem encaminhadas pelos cursos de graduação, irão embasar o Projeto Institucional, vinculado à Pró-Reitoria de Ensino.

3.2 No âmbito dos subprojetos, a coordenação fica a cargo do Coordenador do curso.

3.3 As propostas de subprojetos deverão ser encaminhadas via e-protocolo para UEM/PEN – Pró-Reitoria de Ensino, no período de **03 de novembro de 2025 até às 23h59min do dia 23 de novembro de 2025**, contendo:

a) ficha de inscrição (Anexo II, disponível arquivo editável no site da Pró-Reitoria de Ensino), devidamente assinada eletronicamente pela Coordenação de Curso, pela Direção de Centro de Área e pela Direção de Campus (se aplica aos campi regionais);

b) Ata de aprovação do Subprojeto no Conselho Acadêmico do Curso, **devidamente assinada eletronicamente pelo coordenador ou coordenador adjunto do curso.**

3.3.1. O não envio de qualquer um destes documentos implica na desclassificação da Proposta.

3.4 Podem ser submetidas até duas propostas por Curso desde que seja indicada a ordem de prioridade.

3.5 Os critérios de seleção das propostas de subprojetos serão os seguintes:

a) ter a documentação de submissão da proposta deferida;

b) adequação e alinhamento da proposta, conforme apresentada no formulário de Plano de Trabalho do Fundo Paraná, aos objetivos e princípios da Encomenda Governamental n.º 15/2024 (Anexo I);

3.6 A divulgação dos subprojetos selecionados para contratação da locação de veículo para transporte de discentes ocorrerá até a data de 01 de dezembro de 2025, por meio de Edital, não cabendo recurso.

4. DA DESABILITAÇÃO DE PROPOSTAS DE SUBPROJETOS

Serão desabilitadas da análise de seleção as propostas de subprojetos que:

a) forem protocoladas depois das 23h59min do dia 23 de novembro de 2025;

b) não apresentarem qualquer um dos documentos exigidos para a submissão, constantes no item 3.3 do presente Edital;

c) deixarem de preencher quaisquer informações solicitadas no presente edital.



Universidade Estadual de Maringá

Reitoria: Pró-Reitoria de Ensino



5. RECURSOS FINANCEIROS

5.1 Será destinado o valor total de R\$ 130.000,00 para a contratação da locação de veículo para transporte de discentes, contemplando tantos subprojetos quantos couberem no valor descrito.

5.2 A execução financeira e pedagógica do projeto deverá ocorrer até 30 de junho de 2026, e após essa data o coordenador terá 60 dias para apresentar a prestação de contas.

6. CONSIDERAÇÕES ADICIONAIS

6.1 É de inteira responsabilidade dos cursos de graduação a ciência dos demais pormenores contidos na Encomenda Governamental n.º 15/2024 (princípios e objetivos, prazos de execução, recursos financeiros e itens financiáveis etc.).

6.2 Os casos omissos serão analisados e resolvidos pela Pró-Reitoria de Ensino.

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

Maringá, 28 de Outubro de 2025

Documento assinado digitalmente
 **MARCOS VINICIUS FRANCISCO**
Data: 28/10/2025 17:18:28-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Prof. Dr. Marcos Vinicius Francisco
Pró-Reitor de Ensino



Universidade Estadual de Maringá
Reitoria: Pró-Reitoria de Ensino



VISITA TÉCNICA À (AO):

(MARINGÁ / 2025)



ANEXO I

1. ESPECIFICAÇÃO DA VISITA TÉCNICA

1.1 Curso:

1.2 Disciplinas:

1.3 Local e Período de Realização da Visita Técnica:

1.4 Número de Participantes:

1.5 Qual o tipo de transporte e qual a quantidade de transporte:

2. Justificativa da Visita Técnica em Consonância com a articulação pedagógica entre a temática da Visita Técnica e o(s) componentes curriculares (es).

3. Objetivos

3.1 Objetivo Geral:

3.2 Objetivos Específicos:

4. Resultados esperados

Maringá, xx de xxxxxxxx de 2025

(Coordenação Pedagógica do Curso)



Universidade Estadual de Maringá

Reitoria: Pró-Reitoria de Ensino



FORMULÁRIO PARA VISITA TÉCNICA

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Do Curso

Nome do Curso: () Bacharelado () Licenciatura () Tecnólogo	Nº de estudantes:
---	----------------------------------

1.2 Do Responsável

Nome:		Matrícula:
Contatos:		
E-mail:	Tel. Com.:	Cel.:
Professores Acompanhantes:		

1.3 Do Local

Instituição a ser visitada:	
Endereço:	
Bairro:	
Cidade:	UF:
E-mail:	Pessoa p/ Contato:

1.4 Do Período

Data de Saída:	Hora:
Data de Retorno:	Hora:
Local Pernoite:	

1.5 Do Transporte

() carro () Van () Micro-ônibus () Ônibus () Outro. Especifique: _____

VALOR A SER GASTO PARA A CONTRATAÇÃO DA LOCAÇÃO DO VEÍCULO PARA DISCENTES:
R\$



Universidade Estadual de Maringá

Reitoria: Pró-Reitoria de Ensino



ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO

VISITAS TÉCNICAS PARA DISCENTES DO PROGRAMA DE FOMENTO À GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ

À PRÓ-REITORIA DE ENSINO,

Eu, _____, coordenador do Conselho Acadêmico do Curso de _____ do Centro _____ do campus de _____ da Universidade Estadual de Maringá, solicito inscrição no processo seletivo institucional de **Visita Técnica para Discentes do Programa de Fomento à Graduação da Universidade Estadual de Maringá**, disciplinado pela EG 15/2024 e pelo Edital n.º 144/2025-PEN.

Informo a submissão dos projetos abaixo conforme ordem de prioridade:

- 1: _____;
2: _____.

Declaro conhecer e concordar, para todos os efeitos legais, das normas, prazos e demais disposições afetas ao programa conforme o Edital n.º 144/2025 – PEN.

_____, ____ de novembro de 2025

Nome e assinatura do coordenador de curso

De acordo,

Nome e assinatura
Direção de Centro

Nome e assinatura
Direção de Campus
(para os campi regionais)